

Regulamin Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Głogowie

Zasady ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnymi, zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej w Głogowie – zwanymi dalej PSZOK.
2. PSZOK prowadzony jest przez firmę GPK Głogów Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 7A, 67-200 Głogów - Operatora gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.
3. Na terenie Gminy Miejskiej Głogów funkcjonują trzy Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:
 - 1) PSZOK zlokalizowany przy ulicy Transportowej 6,
 - 2) PSZOK zlokalizowany przy ulicy Przemysłowej 7a,
 - 3) PSZOK zlokalizowany przy ul. Komunalnej 3.
4. Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych są czynne w następujących godzinach:
 - 1) **PSZOK ul. Przemysłowa 7a,**
tel. 515-224-608
poniedziałek – piątek: od **8:00** do **18:00**; sobota: od **8:00** do **18:00**
przerwy techniczne:
poniedziałek – piątek: od 13:30 do 14:00; sobota: od 11:30 do 12:00.

2) **PSZOK ul. Transportowa 6,**
tel. 507-727-963, 512-364-032
poniedziałek – piątek: od **9:00** do **17:00**; sobota: od **7:00** do **15:00**
przerwy techniczne:
poniedziałek -piątek: od 13.00 do 13.30; sobota: od 11:00 do 11:30.

Uwaga! przyjmuje szkło przemysłowe, pochodzenia remontowo - budowlanego tzn. szyby okienne

3) **PSZOK ul. Komunalna 3,**
tel. 519-579-961 lub 571-606-683
poniedziałek – piątek: od **6.00** do **14.00**
sobota: nieczynne
Uwaga! przyjmuje ponadgabarytowe oraz duże ilości odpadów
5. Ze wskazanych w niniejszym Regulaminie PSZOK mogą bezpłatnie korzystać właściciele nieruchomości* objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miejskiej Głogów.
6. PSZOK nie prowadzi odpłatnego przyjmowania odpadów przez osoby lub i podmioty niebędące uczestnikami gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Miejskiej Głogów.

Zasady przyjmowania odpadów

7. W trzech PSZOK'ach, utworzonych na terenie Gminy Miejskiej Głogów przyjmowane są wyłącznie segregowane odpady komunalne:

1) w ilościach nieograniczonych:

- opakowania z papieru i tektury;
- opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe;
- opakowania z metali, złom metali;
- opakowania ze szkła;
- bioodpady (trawa, gałęzie, liście oraz inne odpady ulegające biodegradacji);
- odpady wielkogabarytowe (stare meble, sofy, fotele itp.);
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (sprzęt RTV i AGD);
- baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki itp.;
- **szkło przemysłowe, pochodzenia remontowo - budowlanego tzn. szyby okienne (przyjmowane są tylko w PSZOK przy ul. Transportowej 6);**
- przeterminowane leki;
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- odpady niebezpieczne – opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach itp.;
- chemikalia (rozpuszczalniki, farby, lakiery, środki ochrony roślin itp.);
- odpady tekstyliów i odzieży.

2) w ilościach ograniczonych:

- odpady budowlane i rozbiórkowe (odpady: z betonu, zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety, itp.) - **600 kg rocznie na nieruchomość;**
- zużyte opony (z pojazdów osobowych - dmc do 3,5 tony), - **2 komplety opon rocznie na nieruchomość.**

8. W PSZOK nie będą przyjmowane odpady wymienione w ust. 7 pkt 2 w ilościach powyżej określonego w Regulaminie limitu, a także niewymienione w ust. 7 pkt 1, w tym:

- zmieszane odpady komunalne;
- ponadgabarytowe odpady biodegradowalne (korzenie, karpina oraz inne powyżej 50 mm średnicy);
- odpady niewłaściwie zabezpieczone (np. w pękniętych, uszkodzonych, zniszczonych i zdeformowanych opakowaniach – dotyczy odpadów niebezpiecznych);
- pozostałości po odpadach płynnych w nieoryginalnych opakowaniach zawierających nieczytelną etykietę umożliwiającą jednoznaczną identyfikację rodzaju odpadu,
- odpady budowlane i rozbiórkowe zawierające azbest, papę, smołę, styropian budowlany, wełnę mineralną i inne odpady niebezpieczne;
- odpady medyczne nie będące lekami, igłami i strzykawkami;
- żużle, popioły;
- szyby i części samochodowe;
- odpady zanieczyszczone innymi substancjami niebezpiecznymi;
- odpady, których niemożliwa jest identyfikacja (dotyczy odpadów niebezpiecznych);
- odpady w opakowaniach uniemożliwiających ich zważenie na wadze PSZOK;

a także dostarczone w sposób niezgodny z Regulaminem.

9. Przed przyjęciem odpadów przez PSZOK, właściciele nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi Gminy Miejskiej Głogów, zobowiązani są do złożenia pisemnego:
 - 1) oświadczenia o przekazaniu odpadów komunalnych na PSZOK przez właściciela nieruchomości – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - lub
 - 2) oświadczenia o przekazaniu odpadów komunalnych na PSZOK przez osobę trzecią – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu – w przypadku, gdy dostarczane są odpady komunalne z nieruchomości objętej systemem przez osobę niebędącą właścicielem danej nieruchomości.
10. Operator gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi na podstawie zawartej z Gminą Miejską Głogów umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych upoważniony jest do przetwarzania danych osobowych właścicieli nieruchomości objętych systemem.
11. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik operatora gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi, po wcześniejszym sprawdzeniu ilości i rodzaju odpadów, ich pochodzenia i zabezpieczenia oraz zważenia.
12. Upoważniony pracownik operatora gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi ma prawo odmówić przyjęcia odpadów na PSZOK, jeżeli:
 - dostarczane odpady będą pochodziły spoza terenu Gminy Miejskiej Głogów;
 - dostarczający odpady nie wypełni obowiązku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego Regulaminu;
 - dostarczane odpady nie znajdują się w wykazie przyjmowanych odpadów, określonym w ust. 7 pkt 1 lub zostały wymienione w ust. 8;
 - dostarczane odpady mogłyby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi, w tym pracownikom zatrudnionym na PSZOK.
13. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczanych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem.

Zasady funkcjonowania PSZOK

14. Korzystanie z usług świadczonych przez PSZOK, jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu PSZOK.
15. Transport odpadów do PSZOK właściciele zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
16. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów na PSZOK potwierdzane jest na oświadczeniu, o którym mowa w ust. 9 niniejszego Regulaminu.
17. PSZOK jest punktem samoobsługowym, dostarczający odpady zobowiązany jest do samodzielnego umieszczenia ich w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub miejscach do tego celu przeznaczonych, zgodnie ze wskazaniem pracownika PSZOK, który nadzoruje proces wyładunku odpadów.
18. Odpady dostarczone do PSZOK, winny być w takiej formie i ilości, aby możliwy był ich szybki i swobodny rozładunek do pojemników lub miejsc do tego celu przeznaczonych.
19. Odpady niebezpieczne płynne muszą być w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny zawierać etykiety i nie powinny być uszkodzone. Jeżeli powyższe

wymagania nie mogą być spełnione, odpady można przekazać w innym szczelnym opakowaniu zastępczym, które należy zaopatrzyć w etykietę z opisem zawartości.

20. Na terenie PSZOK-ów, klient zobowiązany jest do przestrzegania wewnętrznych zasad ruchu drogowego, ogólnych zasad BHP i Ppoż, a także stosowania się do poleceń pracownika PSZOK.
21. Operator zapewnia odpowiednie pojemniki i kontenery do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów dostarczanych do PSZOK.
22. **Ponadgabarytowe oraz duże ilości odpadów, przyjmowane są wyłącznie w PSZOK zlokalizowanym przy ul. Komunalnej 3 w Głogowie.**
23. Zabrania się przetwarzania odpadów przed lub po ich przekazaniu do PSZOK. Zakaz obejmuje: rozkręcanie, wyjmowanie części, przelewanie itp.
24. Na terenie PSZOK osoby poniżej 18 roku życia mogą przebywać wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
25. Nadzór nad Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Głogowie prowadzi Dział Gospodarki Odpadami Komunalnymi Urzędu Miejskiego w Głogowie.
26. Wszystkie uwagi i zastrzeżenia do działalności PSZOK-ów należy zgłaszać bezpośrednio pracownikom PSZOK lub do Działu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Urzędu Miejskiego w Głogowie.
27. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest na stronie internetowej Gminy Miejskiej Głogów pod adresem www.czystyglogow.pl oraz na terenie każdego PSZOK w miejscu powszechnie dostępnym.

** przez definicję „właściciele nieruchomości” należy rozumieć właściciela nieruchomości w myśl ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.*

**OŚWIADCZENIE O PRZEKAZANIU ODPADÓW KOMUNALNYCH NA PSZOK
PRZEZ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

Ja niżej podpisany oświadczam, że przekazuję do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady wytworzone na nieruchomości, położonej pod adresem:

.....
(Imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

.....(adres
nieruchomości)

Oświadczam, że jestem właścicielem w/w nieruchomości oraz uczestnikiem gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi zarządzanego przez Gminę Miejską Głogów.

Odpady przekazywane do PSZOK powstały na nieruchomości:

- w gospodarstwie domowym,
- w ramach prowadzonej działalności gospodarczej objętej gminnym systemem.

Przekazuję do PSZOK następujące odpady:

- | | | |
|---|-------|----|
| • odpady zielone | ..... | Mg |
| • odpady opakowaniowe | ..... | Mg |
| • makulatura | ..... | Mg |
| • zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | ..... | Mg |
| • zużyte opony | ..... | Mg |
| • odpady wielkogabarytowe | ..... | Mg |
| • odpady budowlane i rozbiórkowe | ..... | Mg |
| • inne | ..... | Mg |

Powyższe oświadczenie jest zgodne z prawdą i jestem świadomy (a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, przewidzianej w art. 233 § 6, w związku z § 1, 1a i 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny.

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Głogowa. Dane osobowe przetwarzane są w celu weryfikacji uprawnienia do korzystania z PSZOK oraz prowadzenia spraw związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są w Klauzuli Informacyjnej w PSZOK oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Głogowie (<https://glogow.um.gov.pl>).

.....
(data)

.....
(czytelny podpis właściciela nieruchomości)

**OŚWIADCZENIE O PRZEKAZANIU ODPADÓW KOMUNALNYM NA PSZOK
PRZEZ OSOBĘ TRZECIĄ**

.....
(Imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

.....(adres
nieruchomości)

.....
(numer telefonu właściciela nieruchomości)

Oświadczam, że jestem właścicielem w/w nieruchomości oraz uczestnikiem gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi zarządzanego przez Gminę Miejską Głogów.

Odpady komunalne wytworzone na mojej nieruchomości (z gospodarstwa domowego lub prowadzonej działalności gospodarczej) są przekazane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przez Pana/Panią/Firmę

.....
(Imię i nazwisko, adres / nazwa firmy, adres)

.....
(czytelny podpis osoby przekazującej odpady do PSZOK)

Przekazuję do PSZOK następujące odpady:

- | | | |
|---|-------|----|
| • odpady zielone | ..... | Mg |
| • odpady opakowaniowe | ..... | Mg |
| • makulatura | ..... | Mg |
| • zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | ..... | Mg |
| • zużyte opony | ..... | Mg |
| • odpady wielkogabarytowe | ..... | Mg |
| • odpady budowlane i rozbiórkowe | ..... | Mg |
| • inne | ..... | Mg |

Powyższe oświadczenie jest zgodne z prawdą i jestem świadomy (a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, przewidzianej w art. 233 § 6, w związku z § 1, 1a i 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny.

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Głogowa. Dane osobowe przetwarzane są w celu weryfikacji uprawnienia do korzystania z PSZOK oraz prowadzenia spraw związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są w Klauzuli Informacyjnej w PSZOK oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Głogowie(<https://glogow.um.gov.pl>).

.....
(data)

.....
(czytelny podpis właściciela nieruchomości)